



**“НИЙСЛЭЛИЙН АВТОТЭЭВРИЙН ХЭРЭГСЛИЙН БҮРТГЭЛ,
ХЯНАЛТЫН ТӨВ” ОНӨААТҮГ
ДАРГЫН ТУШААЛ**

2026 оны 07 сарын 29 өдөр

Дугаар A/46

Улаанбаатар хот

┌ Харилцагч, бэлтгэн нийлүүлэгч сонгон
шалгаруулах журам батлах тухай ┐

Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1 дэх хэсгийн 10 дахь заалт, Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 3 дугаар зүйлийн 3.1 дэх заалт, Засгийн газрын 2012 оны 115 дугаар “Журам батлах тухай” тогтоолын хавсралтаар батлагдсан “Худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах, хэрэгжүүлэх, гүйцэтгэлд хяналт тавих журам”, Үйлдвэрийн газрын дүрмийн 7 дугаар зүйлийн 7.1 дэх заалт, “Хөдөлмөрийн дотоод журам”-ын 2 дугаар зүйлийн 2.3, 2.13.4 дэх заалтыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

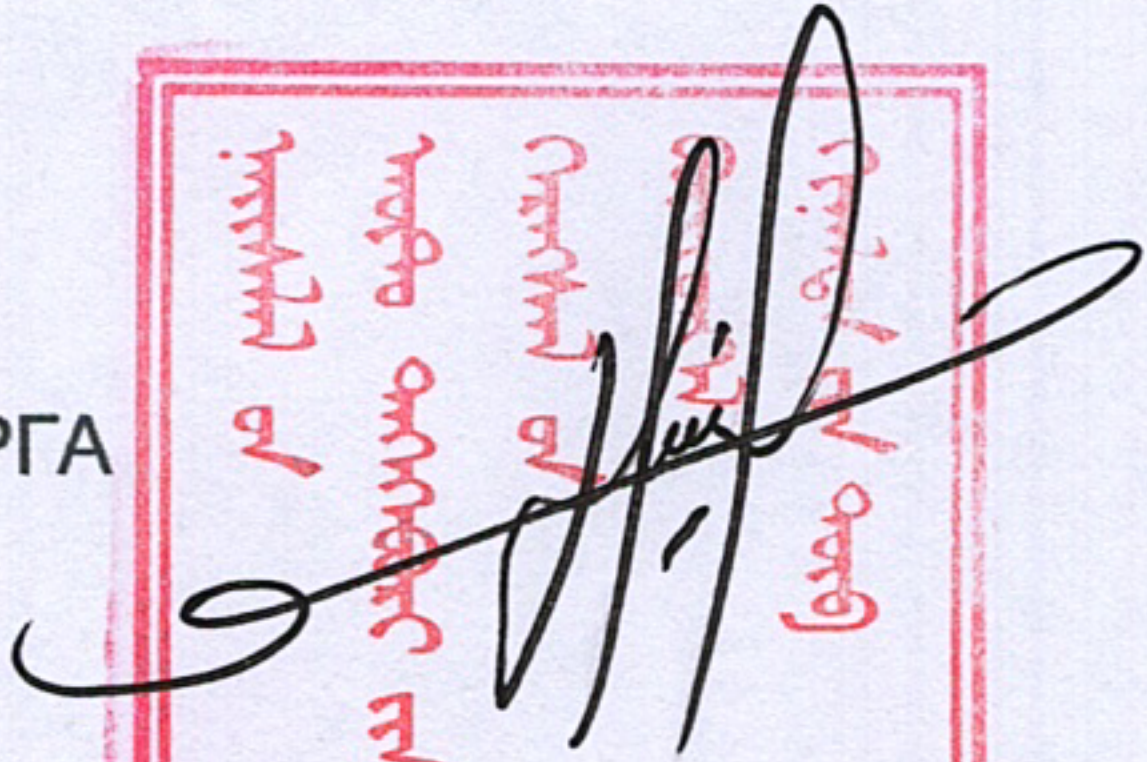
1.Байгууллагын худалдан авах ажиллагааг ил тод, шударга, үр ашигтай зохион байгуулах, санхүүгийн эрсдэлийг бууруулах, харилцагч, бэлтгэн нийлүүлэгчийг сонгон шалгаруулах үйл ажиллагааг нэгдсэн журмаар хэрэгжүүлэх зорилгоор “Харилцагч, бэлтгэн нийлүүлэгчийг сонгон шалгаруулах журам”-ыг хавсралтаар баталсугай.

2.Батлагдсан журмыг үйл ажиллагаандаа мөрдөж, хэрэгжилтийг ханган ажиллахыг Санхүү, аж ахуйн хэлтэс, худалдан авах ажиллагаа хариуцсан ажилтан болон бүтцийн нэгжийн удирдлагуудад үүрэг болгосугай.

3.Гэрээт харилцагч, бэлтгэн нийлүүлэгчийн гүйцэтгэлийн үнэлгээг хагас, бүтэн жилээр нэгтгэн дүгнэж, удирдлагад танилцуулан ажиллахыг Худалдан авах ажиллагаа, тайлан мэдээ, хэлтсийн дотоод ажилтан хариуцсан ажилтан (Б.Орхон)-д, журмын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Дотоод аудитор (Д.Мөнхзул)-т даалгасугай.

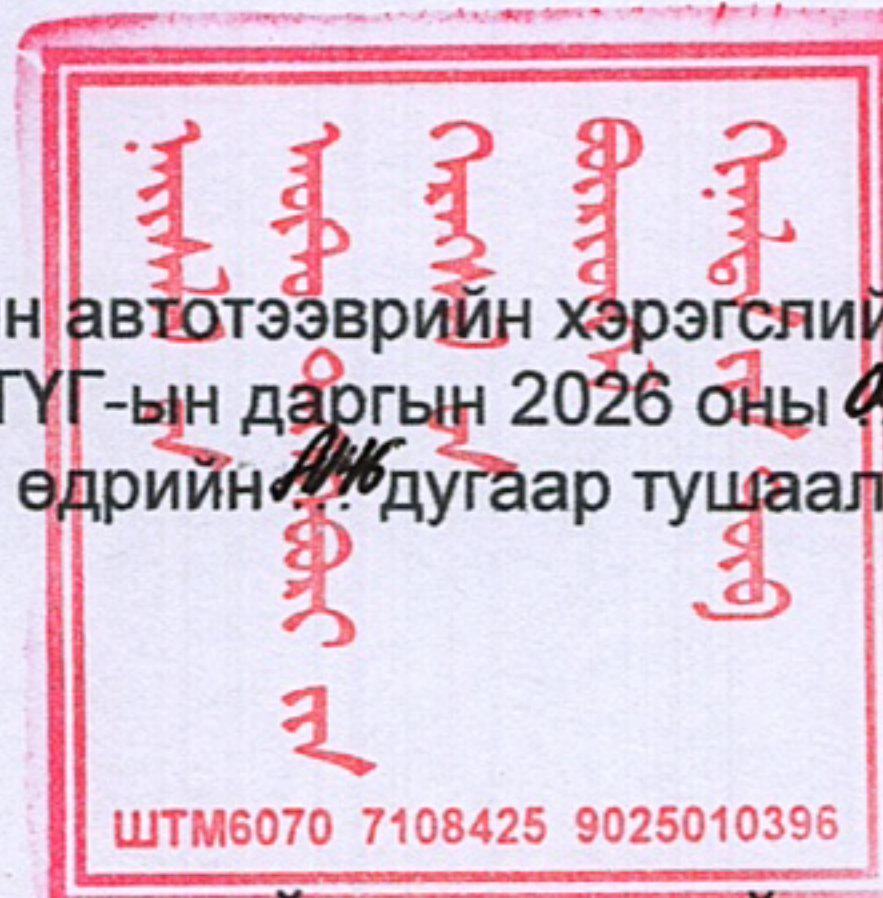
4.Тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Захиргаа, удирдлагын хэлтэс (Б.Батбаяр)-т үүрэг болгосугай.

ДАРГА


Э.НИНДЭВ

ШТМ6070 7108425 9025010396

“Нийслэлийн автотээврийн хэрэгслийн бүртгэл, хяналтын төв”
ОНӨААТҮГ-ын даргын 2026 оны 07 дугаар сарын 29-ны
өдрийн 116 дугаар тушаалын хавсралт



ХАРИЛЦАГЧ, БЭЛТГЭН НИЙЛҮҮЛЭГЧИЙГ СОНГОН ШАЛГАРУУЛАХ ЖУРАМ

Нэг. Ерөнхий зүйл

- 1.1. Энэхүү журмын зорилго нь байгууллагын худалдан авах ажиллагааг ил тод, шударга, үр ашигтай зохион байгуулах, шилдэг харилцагчийг сонгох, үүсэж болох санхүүгийн болон ашиг сонирхлын эрсдэлээс сэргийлэхэд оршино.
- 1.2. Энэхүү журмыг байгууллагын хэрэгцээнд зориулан хөрөнгө оруулалт, бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах, гүйцэтгэгч сонгох бүх үйл ажиллагаанд мөрдөнө.

Хоёр. Худалдан авалтын хэлбэр, босго үнэ

2.1. Байгууллагын худалдан авалтыг үнийн дүнгээс хамаарч дараах хэлбэрээр зохион байгуулна:

- Шууд худалдан авалт: Үнийн дүн 5 (тав) сая төгрөг хүртэлх худалдан авалтад зах зээлийн судалгаа хийж, шууд гэрээ байгуулна.
- Үнийн харьцуулалтын арга: Үнийн дүн 5-20 (таваас хорь) сая төгрөгийн хооронд бол гурваас доошгүй харилцагчийн албан ёсны үнийн саналыг авч харьцуулна.
- Сонгон шалгаруулалт (Тендер): Үнийн дүн 20 (хорь) саяаас дээш төгрөгийн худалдан авалтад Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн дагуу үнэлгээний баг томилж, нээлттэй харьцуулалт зарлана.
- Хууль тогтоомжид заасан босго үнийг баримтална.

Гурав. Харилцагчид тавих үндсэн шаардлага

3.1. Сонгон шалгаруулалтад оролцогч харилцагч нь дараах шаардлагыг хангасан байна:

- Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн гэрчилгээтэй байх (тусгай зөвшөөрөл шаардлагатай ажил бол хүчин төгөлдөр зөвшөөрөлтэй байх).
- Татварын болон шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх газрын өр төлбөргүй байх.
 - Татварын тодорхойлолт
 - Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх газрын лавлагаа
 - Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өргүй тодорхойлолт (шаардлагатай бол)
- Ижил төрлийн ажил, үйлчилгээг 2-оос доошгүй жил гүйцэтгэсэн туршлагатай байх.

Дөрөв. Үнэлгээний шалгуур

4.1. Харилцагчдын ирүүлсэн саналыг дараах багц шалгуураар үнэлж, хамгийн өндөр оноо авсан оролцогчийг сонгоно.

№	Үнэлэх үзүүлэлт	Дээд оноо	Тайлбар, тодруулга
1	Үнийн санал	35 оноо	Зах зээлийн дундаж болон төсөвт өртөгт нийцсэн байдал, хамгийн боломжит хямд үнэ
2	Техникийн тодорхойлолт, Чанар	30 оноо	Бараа, үйлчилгээний стандарт, баталгаат хугацаа, чанарын гэрчилгээ
3	Туршлага өмнөх гүйцэтгэл	15 оноо	Ажлын туршлага, өмнөх гүйцэтгэлийн чанар
4	Төлбөрийн нөхцөл	10 оноо	Урьдчилгаа төлбөрийн хэмжээ бага байх, гүйцэтгэлээр болон дараа төлбөрийн нөхцөл санал болгосон эсэх
5	Хугацаа ба Логистик	10 оноо	Барааг нийлүүлэх болон ажил гүйцэтгэх хугацааны давуу тал, тээвэрлэлтийн нөхцөл
	Нийлбэр оноо	100 оноо	

Тав. Шийдвэр гаргах үйл явц

5.1. Үнийн харьцуулалт болон сонгон шалгаруулалтын үнэлгээг байгууллагын даргын тушаалаар томилогдсон 3-аас доошгүй гишүүнтэй ажлын хэсэг хийнэ.

5.2. Ажлын хэсэг үнэлгээний тэмдэглэл үйлдэж, хамгийн өндөр оноо авсан харилцагчтай гэрээ байгуулах саналыг Удирдлагад танилцуулна.

5.3. Байгууллагын удирдлага шийдвэрийг баталснаар ажлын 3 өдөрт багтаан гэрээ байгуулна.

5.4. Үнэлгээний бүх материал, харьцуулалтын хүснэгт, хурлын тэмдэглэл, шийдвэрийг худалдан авах ажиллагааны хувийн хэрэг болгон бүрдүүлнэ.

Зургаа. Ашиг сонирхлын зөрчлөөс сэргийлэх, хяналт тавих

6.1. Сонгон шалгаруулалтад оролцож буй компаниудын хувьцаа эзэмшигч, удирдлага нь үнэлгээ хийж буй ажлын хэсгийн гишүүд болон байгууллагын удирдлагатай хамаарал бүхий этгээд байхыг хориглоно.

6.2. Журмын хэрэгжилтэд байгууллагын Дотоод хяналт аудитор ажилтан хяналт тавих бөгөөд сонгон шалгаруулалтын материалыг архивт 3-аас доошгүй жил хадгална.

6.3. Үнэлгээний ажлын хэсгийн гишүүд ашиг сонирхлын зөрчилгүй тухай мэдэгдэл гаргаж гарын үсэг зурна.

6.4. Харилцагч нь худал мэдээлэл ирүүлсэн нь тогтоогдвол тухайн сонгон шалгаруулалтаас хасаж, шаардлагатай тохиолдолд хуульд заасан арга хэмжээ авна.

Долоо. Харилцагчийн гүйцэтгэлийн үнэлгээ

7.1. Гэрээ дууссаны дараа дараах үзүүлэлтээр үнэлнэ.

- Гэрээний хугацаа мөрдсөн эсэх
- Чанарын шаардлага хангасан эсэх
- Баталгаат үйлчилгээ
- Харилцаа, мэдээлэл солилцоо
- Гомдол маргаан гарсан эсэх

7.2. 90–100 оноо — Маш сайн
80–89 оноо — Сайн
70–79 оноо — Хангалттай
69-өөс доош — Хангалтгүй

7.3. 70-аас доош үнэлгээ авсан харилцагчийг дараагийн сонгон шалгаруулалтад эрсдэлийн үнэлгээтэйгээр оролцуулна.

Найм. Харилцагчийн үнэлгээний бүртгэл

8.1. Байгууллага нь шалгарсан харилцагчийн гэрээний хэрэгжилт, нийлүүлэлтийн чанар, хугацааны мөрдөлт, баталгаат үйлчилгээ, хамтын ажиллагааны үр дүнг үнэлж "Харилцагчийн үнэлгээний хуудас"-аар жил бүр үнэлгээ хийж дараагийн худалдан авалтад ашиглана.

--ooOoo--

ХАРИЛЦАГЧИЙН ҮНЭЛГЭЭНИЙ НЭГДСЭН ХҮСНЭГТ

Худалдан авалтын нэр:

Огноо:

№	Үнэлгээний шалгуур үзүүлэлтүүд	Макс оноо	Компани- А	Компани- Б	Компани- В	Үнэлгээ хийх аргачлал / Тайлбар
1	Үнийн санал (Нийт 35 оноо)					
1.1	Санал болгосон үнийн дүн	20				Хамгийн хямд үнэд дээд оноо өгнө.
1.2	Үнийн тогтвортой байдал (НӨАТ, тээвэр багтсан)	15				Нэмэлт зардал үүсэх эрсдэлийг үнэлнэ.
2	Техникийн үзүүлэлт, Чанар (Нийт 30 оноо)					
2.1	Шаардлагад нийцсэн байдал (Үзүүлэлт, стандарт)	15				Техникийн давуу тал, чанарын гэрчилгээ.
2.2	Баталгаат хугацаа, борлуулалтын дараах үйлчилгээ	15				Баталгааны хугацаа урт байх тусам өндөр оноо.
3	Туршлага өмнөх гүйцэтгэл (Нийт оноо 15)					
3.1	Ажлын туршлага	15				
4	Төлбөрийн нөхцөл (Нийт 10 оноо)					
4.1	Урьдчилгаа төлбөрийн хэмжээ (бага байх тусмаа сайн)	5				Урьдчилгаа 0-30% бол дээд оноо өгнө.
4.2	Үлдэгдэл төлбөрийг дараа төлөх уян хатан нөхцөл	5				Гүйцэтгэлээр болон хүлээлгэж өгсний дараа бол сайн.
5	Хугацаа ба Туршлага (Нийт 10 оноо)					
5.1	Нийжүүлэлт, гүйцэтгэлийн хугацаа (богино байх)	5				Захиалагчийн шаардсан хугацаанд амжих эсэх.
5.2	Ажлын туршлага, компанийн нэр хүнд	5				Өмнө нь хийсэн ижил төрлийн ажлын түүх.
	НИЙТ ОНОО	100				Хамгийн өндөр оноотойг сонгоно.

Ажлын хэсгийн дүгнэлт:

- Шалгарсан харилцагч:
- Үндэслэл: Тус компани нь техникийн шаардлагыг бүрэн хангасан бөгөөд нийт оноогоор хамгийн өндөр үнэлгээ авсан тул гэрээ байгуулахыг санал болгож байна.

Үнэлгээ хийсэн:

1. Ажлын хэсгийн ахлагч:
2. Гишүүн:
3. Гишүүн:

ҮНИЙН САНАЛ ХАРЬЦУУЛСАН ХҮСНЭГТ

Худалдан авалтын (бараа материал) нэр:

Төсөвт өртөг:төгрөг

Огноо:

№	Бараа, ажил үйлчилгээний нэр, техникийн үзүүлэлт	Хэмжих нэгж	Тоо хэмжээ	Компани - А (Үнэ / Нийт)	Компани - Б (Үнэ / Нийт)	Компани - В (Үнэ / Нийт)	Зах зээлийн дундаж үнэ
1							
2							
3							
	НИЙТ ДҮН (Төгрөг)						
	<i>НӨАТ багтсан эсэх</i>						
	<i>Нийжүүлэлтийн хугацаа</i>						
	<i>Төлбөрийн нөхцөл</i>						

Хариуцсан ажилтны дүгнэлт:

- Сонгохыг санал болгож буй нийлүүлэгч:
- Үндэслэл: Тус компани нь зах зээлийн дундаж үнээс төгрөгийн хэмнэлттэй бөгөөд төлбөрийн уян хатан нөхцөл санал болгосон тул худалдан авалт хийхээр сонгов.

Хүснэгт нэгтгэсэн:

Худалдан авах ажиллагааны ажилтан: /Гарын үсэг/

Хянасан:

Санхүү аж ахуйн хэлтсийн дарга: /Гарын үсэг/

ХАРИЛЦАГЧИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Харилцагч компанийн нэр:.....

Гэрээний нэр, дугаар:.....

Үнэлгээ хийсэн хугацаа:

№	Үнэлгээний багц шалгуурууд	Оноо (1-5)	Үнэлгээний тайлбар, бодит баримт
1	Чанар ба Стандарт		
1.1	Нийлүүлсэн бараа, ажил нь техникийн тодорхойлолтод бүрэн нийцсэн эсэх		Гологдол, дутагдал гарсан эсэх
1.2	Барааны сав баглаа боодол, тээвэрлэлтийн чанар стандарт хангасан эсэх		
2	Хугацаа ба Нийлүүлэлт		
2.1	Гэрээнд заасан хугацаандаа бараагаа бүрэн нийлүүлсэн эсэх		Хугацаа хоцорсон хоног байгаа эсэх
2.2	Шаардлагатай бичиг баримт (нэхэмжлэх, гэрчилгээ)-ийг цагт нь өгсөн эсэх		
2.3	Гэрээний нийт хугацааг чанд мөрдсөн эсэх (Шинэ)		Сунгалт хийсэн эсвэл тасалдсан эсэх
3	Харилцаа холбоо ба Үйлчилгээ		
3.1	Захиалагчийн тавьсан шаардлагад шуурхай хариулж, эргэх холбоотой байсан эсэх		
3.2	Баталгаат хугацааны засвар үйлчилгээ, дуудлагад шуурхай хандсан эсэх		
4	Санхүү, тогтвортой байдал ба хариуцлага		
4.1	Гэрээний явцад үнийн өөрчлөлтгүй, тогтвортой байж чадсан эсэх		
4.2	Гэрээний явцад гомдол маргаан гарсан эсэх		Талуудын хооронд үл ойлголцол үүссэн эсэх
	НИЙТ ОНОО (45 оноо)		

- 39 - 45 оноо (86.6% - 100% Маш сайн)
Дараагийн худалдан авалтад шууд урих эсвэл гэрээг сунгах.
- 27 - 38 оноо (60.0% - 85.5% Дундаж/Сайн)
Хамтын ажиллагааг үргэлжлүүлнэ,
26-оос доош оноо (60.0%-иас доош Хангалтгүй)
Гэрээг цуцлах, дараагийн сонгон шалгаруулалтад оролцуулахгүй байх

Үнэлгээ гаргасан ажилтан:

Худалдан авах ажиллагаа хариуцсан ажилтан: /...../

Хянасан: Санхүү аж ахуйн хэлтсийн дарга: /...../